

Programme de formation

COMPRENDRE LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

But de la formation

Comprendre la formation professionnelle continue, ses exigences règlementaires et son cadre qualité

Objectifs pédagogiques

1. Comprendre les démarches administratives règlementaires
2. Comprendre les exigences qualité et savoir les mettre en oeuvre
3. Savoir optimiser la charge administrative en matière de gestion de formation

Pré-requis

Aucun

Type de public

Toute personne souhaitant créer un centre de formation ou enregistrer son activité de formation.

Moyens pédagogiques

Formatrice expérimenté, 18 ans d'expérience en formation professionnelle continue

Sanction de la formation

Attestation de formation

Méthodes pédagogiques

Aplose et ses intervenants sont attentifs à la mise en place d'une méthode pédagogique de type Formation-Action pour une meilleure transférabilité des apprentissages dans les situations professionnelles ciblées.

- Présentation interactive
- Pratique individuelle sur pc
- Support de cours fourni sous forme numérique

Durée

14 heures (2 jours).

Programme

Etape 1 : Obtenir son numéro de déclaration d'activité

- Le cadre réglementaire
- Les interlocuteurs
- Les délais
- Création des pièces à fournir

Etape 2 : Structurer son offre

- Le programme de formation, quelle rubrique, quel contenu et pourquoi ?

Etape 3 : Structurer tous les documents réglementaires

- Programme de formation
- Convention ou contrat de formation ?
- Règlement intérieur
- Convocation
- Feuille de présence
- Attestation de formation, attestation d'assiduité

Etape 4 : Comprendre les mécanismes de prise en charge

- D'hier à aujourd'hui : OPCA, Caisse des dépôts, OPCO...? Qui finance quoi ?
- Les solutions de prise en charge : délai et mécanismes
- Qu'est-ce que la subrogation ?

Etape 6 : L'exigence réglementaire en matière de qualité

- Datadock
- Les certifications
- Et demain ?

Présentation d'un outil de soutien à votre structuration administrative et commerciale : Logiciel Dolibarr / Agefodd